

**SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ'
PROGRAMMA DI LAVORO a.s. 2016/2017**

	DATA ATTUAZIONE	ALTRO.....
<p align="center"><u>SETTEMBRE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nuove elezioni, se necessario, del RAQ, del RD, dei Referenti Interni settoriali, dei componenti Commissioni Qualità di Settore (dichiarazioni di incarico e Privacy Gestore). - Cammino di conoscenza del SGQ per le eventuali nuove figure operanti nella Scuola - Dichiarazioni documentate della Politica e degli Obiettivi per la Qualità - Dichiarazione del personale operante sul SGQ - Stesura delle Azioni Preventive - Utilizzo dei prodotti dei Dipartimenti Disciplinari per i test di ingresso nella Scuola Primaria e Secondaria - Revisione dei PTOF 2016/2019 settoriali e prime operatività in merito al Piano di Miglioramento scaturito dal RAV 2015/2016 Ministeriale - Prima revisione, aggiornamento ed emissione della Modulistica e delle Procedure generali del SGQ - Revisione e distribuzione delle principali griglie per la raccolta dei dati e delle registrazioni proprie del SGQ e della gestione di attestazione e autovalutativa - Iter di ottimizzazione orari e disponibilità docenti per l'intero servizio educativo- didattico - Riflessioni sui processi di supporto (organizzazioni registrate..) - Impostazione rinnovo del Consiglio di Istituto e revisione del Regolamento degli Organi Collegiali 		
<p align="center"><u>OTTOBRE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del sito scolastico in merito ai principali documenti scolastici - Rilevazione dei risultati apprenditivi degli alunni in ingresso - Monitoraggio mensa "Pellegrini" e impostazione menù invernale - Avvio attività extracurricolari nei Settori di Scuola - Revisione, aggiornamento ed emissione della Modulistica e delle Procedure specifiche del SGQ 		

	DATA ATTUAZIONE	ALTRO.....
<ul style="list-style-type: none"> - Elezione del Consiglio di Istituto per il triennio 2016/2019 - Eventuale revisione e aggiornamento dei documenti legati al CCNL Agidae (rinnovo) - Lavori e analisi sulle prime attuazione dei Piani di Miglioramento - Adeguamenti in materia di Sicurezza derivanti dalle novità presenti nell'a.s. 2015/2016 - Aggiornamento del Curriculum Vitae per i Docenti 		
<p style="text-align: right;"><u>NOVEMBRE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione dell'Open Day unitario - Incontro e lavori per Dipartimenti Disciplinari - Revisione del Questionario Conoscitivo - Riflessioni in merito al cammino di inserimento e conoscenza del SGQ per le nuove figure operative nella Scuola a.s. 2016/2017 - Momento specifico da parte delle Coordinatrici Didattiche di accompagnamento dei nuovi assunti secondo la Procedura e verbalizzazione - Monitoraggio verbalizzato da parte del RAQ sull'attuazione dei percorsi curricolari, del piano di inclusività, del percorso continuità, del sistema di informatizzazione, dei piani di miglioramento scaturiti dal RAV 2015/2016 - Monitoraggio sul lavoro del personale ausiliario e su eventuali contrattisti per attività curricolari 		
<p style="text-align: right;"><u>DICEMBRE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisione, aggiornamento ed emissione delle Procedure gestionali e del Manuale della Qualità - Controllo da parte della Coordinatrice Didattica sulla compilazione dei documenti scolastici alla fine del mese. Breve verbalizzazione - "Attuazioni di recupero" (eventuali) di impegni pianificati e di revisioni programmate propri del SGQ che per varie motivate ragioni sono stati posticipati 		
<p style="text-align: right;"><u>GENNAIO e FEBBRAIO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Audit Interni - Monitoraggio mensa "Pellegrini" - Analisi autovalutative sull'evoluzione degli apprendimenti degli alunni dalla situazione iniziale al termine del 1°quadrime- 		

	DATA ATTUAZIONE	ALTRO.....
<p>stre e prime proiezioni sul "valore aggiunto" dato dalla Scuola</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisi Approvvigionamenti del 1° Quadrimestre con l'Economato della Scuola - Verifica sul Progetto Continuità dell'anno (prime risonanze) - Raccolta ed elaborazione dei dati relativi al 1° quadrimestre in relazione agli Obiettivi per la Qualità - Riesame della Direzione - Monitoraggio verbalizzato da parte del RAQ sull'attuazione dei percorsi curricolari, del piano di inclusività, del sistema di informatizzazione, dei piani di miglioramento (dal RAV) - Raccolta dei risultati del Questionario Conoscitivo 		
<p style="text-align: center;"><u>MARZO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Attuazione delle risultanze degli Audit Interni - Incontro e lavori per Dipartimenti Disciplinari - Organizzazione ed attuazione degli impegni emersi dal Riesame della Direzione - Controllo da parte della Coordinatrice Didattica sulla compilazione dei documenti scolastici. Breve verbalizzazione. - Monitoraggio mensa "Pellegrini" - Monitoraggio sul lavoro del personale ausiliario e su eventuali contrattisti per attività curricolari - Momento specifico da parte della Coordinatrice Didattica di accompagnamento dei nuovi assunti secondo la Procedura e verbalizzazione - Prima impostazione informatizzata Questionario Valutativo 		
<p style="text-align: center;"><u>APRILE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Audit Esterno secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2008 e decisioni in merito al transito del Sistema secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015 - Creazione/revisione/conferma di tutti gli strumenti di rilevazione e analisi autovalutativa - Impostazione informatizzata del Questionario Valutativo - Monitoraggio verbalizzato da parte del RAQ sull'attuazione dei percorsi curricolari, del piano di inclusività, del sistema di informatizzazione, dei piani di miglioramento (dal RAV) - "Attuazioni di recupero" (eventuali) di impegni pianificati e di revisioni programmate propri del SGQ che per varie motivate ragioni sono stati posticipati 		

	DATA ATTUAZIONE	ALTRO.....
<u>MAGGIO - GIUGNO</u>		
<ul style="list-style-type: none"> - Raccolta ed elaborazione dei dati finali riferiti agli Obiettivi del Piano Programmatico 2016 / 2017 (somministrazione ed analisi Questionario Valutativo ecc) - Verifica sul Piano di Miglioramento attuato e sui principali Progetti - Analisi Approvvigionamenti con l'Economato della Scuola relativamente al 2° quadrimestre - Elaborazione ed aggiornamento del RAV ministeriale 2016/2017 e prime proiezioni per il futuro - Conclusione dei lavori per Dipartimenti Disciplinari - Varie ed eventuali, ossia: 		

REV 7 del 1/09/2016

Firma RAQ e RD: Giovanna Mavio Francesca Arienti