

Art. 1 COLLABORAZIONE SCUOLA – FAMIGLIA

Il rapporto scuola/famiglia è fondato, sviluppato e valutato alla luce del seguente principio: “I Genitori sono i primi e principali educatori dei figli” (Cf. Gravissimum educationis - 3) e la nostra scuola nella sua specificità intende costruire la sua attività educativa, cioè promuovere il pieno sviluppo della persona dell’alunno, avvalendosi della collaborazione e della corresponsabilità dei genitori.

La collaborazione tra scuola e famiglia favorisce la vita scolastica. Pertanto:

- i genitori devono prendere visione delle eventuali comunicazioni scuola-famiglia e regolarmente firmarle;
- è obbligo dei genitori firmare le verifiche che dovranno essere restituite entro sette giorni dalla data di consegna;
- è opportuno che i genitori partecipino alle riunioni indette dalla scuola e abbiano regolari colloqui con i docenti;
- è indispensabile che i genitori rispettino rigorosamente gli orari di entrata e di uscita;
- i genitori non possono entrare in aula né accedere ai corridoi senza autorizzazione durante lo svolgimento delle lezioni per comunicare con i propri figli o con i docenti, né per recapitare materiale scolastico dimenticato a casa.

Art. 2 ORARIO DELLE LEZIONI

1) Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì e hanno inizio alle ore 8.00 e terminano alle ore 13.30.

Nelle prime settimane di scuola, secondo un calendario comunicato alle famiglie, è previsto il rientro tutti i pomeriggi dalle ore 14,30 alle ore 16,20. Inoltre, sono giorni di scuola obbligatori (dalle ore 8 alle ore 13) il sabato dell’open day e, a

seconda del calendario scolastico dell'anno, altri possibili sabati stabiliti e comunicati alle famiglie all'inizio della scuola.

2) L'ingresso a scuola dopo le ore 8.00 è considerato ritardo da giustificare. Al fine di non disturbare lo svolgimento delle lezioni, l'alunno che arrivi dopo le ore 08.15 potrà essere ammesso in classe solo alla 2^a ora. I ripetuti ritardi verranno sanzionati con provvedimenti disciplinari.

3) L'ingresso a scuola dopo le ore 10.00 è vietato al fine di non disturbare l'attività didattica e organizzativa.

4) Gli alunni in ritardo, se sprovvisti della giustificazione, vengono ammessi in classe con l'obbligo di giustificare il ritardo il giorno successivo. Se ne saranno ulteriormente sprovvisti, verranno contattati i genitori.

5) Al termine delle lezioni gli allievi usciranno ordinatamente dalla loro aula nel corridoio e raggiungeranno l'uscita, oppure si recheranno nel locale della mensa. Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa scenderanno ordinatamente in sala da pranzo dove saranno accolti dal personale incaricato. È raccomandato un comportamento corretto e rispettoso.

6) ALL'USCITA DA SCUOLA (AL TERMINE DELLE LEZIONI DELLE ORE 13,30 - 14,30 e 16,20) L'ALUNNO DOVRA' ESSERE PRELEVATO DAL GENITORE/TUTORE O DA UN ADULTO AUTORIZZATO. LO STESSO COMPORTAMENTO VALE PER OGNI USCITA DALLA SCUOLA, IN ORARI DIVERSI DA QUELLI SOPRACITATI E SPECIFICAMENTE RICHIESTI PER ISCRITTO SUL DIARIO SCOLASTICO DAI GENITORI/TUTORI, COMPRESSE LE USCITE PER IL PRANZO NEI GIORNI DI RIENTRO OBBLIGATORIO. ANCHE AL RIENTRO DAI VIAGGI DI ISTRUZIONE O DALLE USCITE DIDATTICHE I GENITORI/TUTORI SONO TENUTI A FARSI RICONOSCERE

DA UN DOCENTE PRIMA DI ANDARE VIA CON GLI ALUNNI. (ART. 591 COD. PENALE)

7) Le uscite anticipate devono essere giustificate alla Coordinatrice Didattica e al docente di classe. L'alunno non può uscire anticipatamente se non è prelevato da un genitore o da una persona maggiorenne incaricata dalla famiglia con delega scritta. Al momento dell'uscita, il genitore o l'adulto incaricato, consegna in portineria il modulo di "attestazione di uscita anticipata" sottoscritto.

Art. 3 ASSENZE

1) In ottemperanza alle normative vigenti, la validità dell'anno scolastico è garantita dalla frequenza di almeno $\frac{3}{4}$ dell'orario annuale, le assenze non dovranno superare perciò i 50 giorni.

2) I docenti annotano le assenze degli alunni sul registro di classe elettronico. Ogni assenza, anche quelle dei rientri obbligatori o di attività extracurricolari, deve essere giustificata in forma scritta dai Genitori e vistata dalla Coordinatrice Didattica prima dell'inizio delle lezioni delle ore 08,00.

3) In caso di assenze non giustificate, o di assenze frequenti non causate da motivi di salute, la Coordinatrice Didattica si riserverà di contattare direttamente la Famiglia.

4) In caso di assenza per malattia di oltre 5 giorni *non* è più necessario produrre il certificato medico.

5) In caso di assenze prevedibili è opportuno avvisare anticipatamente gli insegnanti. Se l'assenza prevista ha una durata uguale o superiore alla settimana i Genitori devono rilasciare una dichiarazione scritta.

Art. 4 COMUNICAZIONI SCUOLA- FAMIGLIA

- 1) Gli avvisi tra scuola - famiglia saranno effettuati tramite e-mail o, per chi non l'avesse, in forma cartacea e sempre esposti nella bacheca scolastica e sulla bacheca del sito.
- 2) Le votazioni, gli avvisi dei docenti relativi agli alunni, i richiami, le note disciplinari e altre comunicazioni relative alla didattica saranno consultabili sul registro elettronico al quale i genitori possono accedere ogni giorno da casa con la password fornita dalla scuola (area riservata esclusivamente al proprio figlio).
- 3) Sarà cura dei genitori o di chi ne fa le veci firmare per presa visione le verifiche scritte, che verranno consegnate ai ragazzi per essere restituite la lezione successiva. Le verifiche di italiano, matematica, lingue straniere devono essere comunque restituite all'insegnante entro 7 giorni dalla consegna. Qualora ciò non avvenisse, la scuola si riserva la facoltà di sospendere la consegna delle successive verifiche, che saranno a disposizione del genitore solo in occasione dei colloqui con i docenti.
- 4) I genitori devono "spuntare" ogni comunicazione e valutazione sul registro elettronico.
- 5) In caso di comunicazioni di particolare rilevanza (es. lettera informativa bimestrale), i genitori saranno convocati per ritirare e firmare i documenti.

Art. 5 IN CLASSE

- 1) Gli alunni dovranno avere cura e rispetto dell'arredamento scolastico, del materiale e delle attrezzature della scuola, dei libri ricevuti in prestito e tenere le aule e gli spazi comuni ordinati e puliti utilizzando gli appositi

contenitori per i rifiuti. Qualora gli alunni non rispettassero tali indicazioni, il Consiglio di Classe si riserva di sanzionare tale mancanza facendo riordinare l'aula nei tempi e nei modi che i Docenti riterranno più opportuno. Nel caso di danno volontario agli arredi scolastici o ad oggetti di altri, la famiglia del responsabile sarà chiamata ad un risarcimento economico.

2) Gli alunni dovranno utilizzare un linguaggio corretto e rispettoso nei confronti degli insegnanti e dei compagni e non sarà tollerata alcuna prepotenza o molestia fisica.

3) Durante le ore di lezione sarà concesso uscire ad un alunno per volta, a discrezione dell'Insegnante. L'alunno che ha ottenuto il permesso di uscire dall'aula, è tenuto a rientrare nel più breve tempo possibile.

4) Al cambio dell'ora gli alunni rimangono nella propria aula, mantenendo un comportamento disciplinato.

5) Gli alunni, durante gli spostamenti, dovranno rimanere in gruppo, rispettando ordine e silenzio per non recare disturbo.

6) Agli alunni non è assolutamente consentito l'accesso agli ambienti riservati, né scendere in portineria e in segreteria senza permesso.

7) Ogni alunno dovrà presentarsi a scuola fornito di tutto il materiale necessario per le lezioni; in caso contrario il disagio arrecato durante le lezioni dalla mancanza dello stesso verrà sanzionato.

8) Non è consentito portare a scuola oggetti che non abbiano alcuna attinenza con le attività scolastiche (giochi, carte, figurine, lettori MP3, I-Pod, videogiochi, ecc.). La scuola declina ogni responsabilità nei confronti di valori od oggetti portati da casa.

9) Qualsiasi oggetto ritrovato va consegnato in Presidenza, dove il proprietario potrà recuperarlo.

10) Gli alunni e le alunne devono presentarsi a scuola vestiti e pettinati in modo decoroso e adeguato nel rispetto del luogo e delle attività che vi si svolgono, in caso contrario verranno tempestivamente avvisati i Genitori.

11) Gli alunni possono assumere farmaci solo se autorizzati per iscritto dai genitori/tutori. I farmaci portati da casa saranno custoditi dagli alunni stessi, salvo altre disposizioni.

Art. 6 - UTILIZZO DEL CELLULARE/ I WATCH

1) L'uso del telefono cellulare e degli orologi I watch è severamente vietato. Pertanto i telefoni cellulari e I watch verranno ritirati dall'insegnante della prima ora, custoditi nell'arco della mattinata e restituiti al termine delle lezioni. I trasgressori consegneranno il cellulare alla Coordinatrice Didattica che lo restituirà solamente al genitore o a chi ne fa le veci, e si riserverà di prendere provvedimenti disciplinari in base all'entità della trasgressione.

Verrà ritenuto uso improprio e pertanto sanzionabile l'impiego dei cellulari per realizzare foto e filmati.

2) In caso di viaggi di istruzione e uscite didattiche, considerate a tutti gli effetti ore di lezione, gli alunni potranno fare e ricevere telefonate sul cellulare solo negli orari preventivamente comunicati.

Art. 7 RICREAZIONE E CAMBI DI LEZIONE

1) Gli spostamenti da un'aula all'altra avvengono ordinatamente, sempre insieme al docente al quale è affidata la classe. Gli alunni non possono uscire dall'aula senza il

permesso dell'insegnante, sia durante le lezioni sia durante il cambio dell'ora.

Nei corridoi e nell'atrio, per nessuna ragione e in nessun momento, si grida, si corre o si fanno giochi pericolosi per sé e per gli altri.

2) Durante l'intervallo i ragazzi possono accedere ai servizi e possono consumare la merenda.

Se le condizioni meteorologiche lo consentono, è possibile accedere al cortile.

3) La scuola mette a disposizione degli alunni un distributore di bevande calde. Le bevande vanno consumate nel locale dove è situato il distributore e la consumazione va terminata prima del suono della campanella di fine intervallo.

Nel salone da gioco sono a disposizione degli alunni delle attrezzature ludiche.

L'uso improprio e il comportamento scorretto in sala da gioco o al distributore di bevande verrà sanzionato con provvedimenti che saranno ritenuti i più efficaci, compresa la temporanea sospensione per tutti dei due servizi sopra indicati.

Art. 8 OGGETTI DI VALORE

La scuola non è responsabile di eventuali furti. Si consiglia pertanto ai genitori di non mandare a scuola i propri figli con oggetti di valore e/o denaro.

Art. 9 ATTIVITÀ OPZIONALI

La frequenza alle attività opzionali, una volta scelta, è obbligatoria per tutto il numero delle ore previste ed eventuali

assenze andranno giustificate. Il corrispettivo va saldato per intero in Economato nei tempi previsti.

Art. 10 SERVIZIO MENSA

- 1) L'Istituto offre il servizio mensa a cura della ditta "Pellegrini" che si attiene ad una tabella dietetica approvata. Durante il pranzo gli alunni sono tenuti a mantenere un comportamento educato e corretto.
- 2) In caso di allergie o intolleranze alimentari e per le diete in bianco è indispensabile produrre la richiesta scritta dei genitori unitamente al certificato medico attestante.
- 3) Gli alunni che comunicheranno la loro presenza alla mensa entro la 2^a ora, dovranno pagare comunque il buono pasto giornaliero anche se, per svariati motivi, usciranno prima delle 13,30.
- 4) Qualsiasi variazione di adesione al servizio mensa data al momento dell'iscrizione, deve essere giustificato prima delle ore 08,00.

Art. 11 COLLOQUI

Gli insegnanti comunicano alle famiglie il loro orario di ricevimento settimanale.

I genitori che desiderano conferire con gli insegnanti hanno accesso nell'ora e nel giorno stabilito per i colloqui, previa prenotazione di un appuntamento e relativa conferma da parte del docente, tramite registro elettronico.

I docenti che non hanno prenotazioni *non* rimangono a disposizione per il ricevimento.

Sono inoltre stabiliti incontri assembleari per tutte le classi e due udienze generali annue alla presenza di tutti i docenti.

I colloqui fuori orario devono essere un'eccezione e comunque non possono essere richiesti in orario extra scolastico e in periodi di chiusura delle udienze.

Art. 12 SANZIONI DISCIPLINARI

1) In accordo con il “Nuovo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria” (art. 4) si afferma che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa, tendono al rafforzamento del senso di responsabilità o al ripristino dei rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Le sanzioni disciplinari ispirate al principio della gradualità saranno le seguenti:

- a) richiamo verbale dell'Insegnante;
- b) annotazione scritta sul registro elettronico indicata come AVVISO (richiamo per segnalare dimenticanze di compiti, verifiche e materiale scolastico) o NOTA DISCIPLINARE (sanzione per un comportamento non adeguato al contesto scolastico nei suoi diversi ambiti) o NOTA SUL REGISTRO (sanzione più severa per i comportamenti scorretti);
- c) allontanamento dalla comunità scolastica, per un periodo inferiore a 15 giorni, per gravi e reiterate infrazioni disciplinari, deliberato da un Consiglio di Classe straordinario;
- d) allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore a 15 giorni, esclusione dallo scrutinio finale o la

non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del corso di studi, deliberato dal Consiglio di Istituto.

Tutte le sanzioni disciplinari concorrono alla definizione del voto di condotta secondo i criteri stabiliti nel POF.

Per quanto riguarda le impugnazioni vengono seguite le indicazioni dell'art. 5 dello Statuto.

2) Si prenderanno inoltre provvedimenti di carattere disciplinare nei confronti degli alunni che durante le uscite didattiche o i viaggi di istruzione terranno comportamenti non adeguati giungendo anche alla sospensione dell'alunno da tali attività.

Art. 13 INFORTUNI E ASSICURAZIONE

In caso di incidente occorso ad un allievo durante l'orario scolastico, dopo aver prestato i primi soccorsi, l'insegnante provvede ad avvertire tempestivamente i genitori o chi ne fa le veci.

Se il caso lo richiede, con il loro consenso verbale, si provvede a chiamare o a far chiamare sollecitamente l'auto-ambulanza.

Nel caso di intervento medico ed ospedaliero, il certificato medico relativo deve essere consegnato in Segreteria entro 3 giorni lavorativi, così da permettere alla Segreteria Didattica di attivare le procedure previste. Qualsiasi documentazione (certificati, fatture ecc.) va consegnata in segreteria in originale.

Art. 14 ESONERO **(dall'insegnamento di Educazione Fisica)**

I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente, all'inizio dell'anno scolastico o quando si verifica la necessità, eventuali impedimenti di carattere fisico o l'assunzione di particolari farmaci.

In base alla C.M. n. 216 Prot. n. 1771/A, non è previsto l'esonero totale dalle lezioni di educazione fisica. E' invece previsto un esonero parziale dalle esercitazioni pratiche, per periodi di tempo più o meno lunghi, a seconda della causa che lo determina.

La richiesta di esonero deve essere presentata alla Coordinatrice Didattica, unitamente al certificato medico, che precisi la patologia che determina l'impedimento e la limitazione all'attività motoria.

L'alunno, anche se esonerato, è tuttavia tenuto a seguire la sua classe in palestra e a partecipare alle lezioni teoriche e sarà pertanto valutato.

Art. 15 DIVIETO DI FUMARE

Nel rispetto della normativa vigente, è severamente vietato fumare nei locali scolastici e negli spazi comuni all'aperto.

Art. 16 VARIE

1) Presso la scuola funziona – **solo per chi ne ha effettiva necessità** - servizio di pre-scuola: dalle **ore 7.30** alle **ore 7.50**, di post-scuola: dalle **ore 14.00** alle **ore 14.30** per chi non usufruisce del doposcuola - dalle **ore 16.20** alle **ore 17.00**

circa. Tali servizi sono a pagamento e vanno richiesti compilando l' apposito modulo che verrà fornito agli alunni all'inizio dell'anno scolastico.

2) Per la partecipazione dei ragazzi alle uscite didattiche giornaliere o di mezza giornata in città che integrano l'attività didattica è richiesto il consenso cumulativo sottoscritto dei Genitori. Per le uscite fuori città verrà richiesta l'autorizzazione scritta di volta in volta.

3) Non è ammessa, nell'ambito scolastico, l'affissione o la diffusione di eventuali avvisi e pubblicazioni senza previa autorizzazione della Coordinatrice Didattica.



REGOLAMENTO DEL DOPOSCUOLA

(Approvato dal Collegio Docenti del 05/09/2016)

Il servizio di doposcuola messo a disposizione dall'Istituto si svolge da fine settembre/inizio ottobre a fine maggio dalle ore 14.30 alle ore 16.20.

Le ore pomeridiane sono considerate a tutti gli effetti orario scolastico alla presenza dei docenti che sono a disposizione dei ragazzi, per aiutarli nell'organizzazione e nello svolgimento dei compiti. Si specifica che le ore pomeridiane non sono una ripetizione delle lezioni tenute dai docenti di classe durante la mattinata ma devono essere utilizzate dai ragazzi esclusivamente per svolgere le consegne ed i compiti assegnati.

Affinché ogni alunno possa usufruire al meglio del servizio offerto è necessario che i ragazzi mantengano un atteggiamento serio e responsabile e un comportamento corretto anche verso i compagni.

Pertanto le famiglie che decideranno di usufruire di tale servizio, dovranno prendere visione del Regolamento, sottoscriverlo e impegnarsi, per quanto loro concerne, a farlo rispettare.

Gli alunni dovranno attenersi scrupolosamente agli articoli previsti, in caso contrario il Collegio Docenti si riserverà di prendere provvedimenti che potranno prevedere anche la sospensione dal doposcuola senza il rimborso della quota.

ARTICOLO 1: Gli alunni dovranno avere cura e rispetto dell'arredamento scolastico, del materiale e delle attrezzature della scuola, dei libri ricevuti in prestito e tenere le aule e gli spazi ordinati e puliti utilizzando gli appositi contenitori per i

rifiuti. Eventuali danni recati alla scuola per colpa o negligenza dovranno essere risarciti.

ARTICOLO 2: Gli alunni dovranno utilizzare un linguaggio corretto e rispettoso nei confronti degli insegnanti e dei compagni e non sarà tollerata alcuna molestia fisica.

ARTICOLO 3: Durante le ore di lezione sarà concesso uscire ad un alunno per volta dopo il suono della prima campanella, a discrezione dell'insegnante. L'alunno che ha ottenuto il permesso di uscire dall'aula, è tenuto a rientrare nel più breve tempo possibile.

ARTICOLO 4: Ogni alunno deve avere il materiale per poter svolgere i compiti senza arrecare disturbo ai propri compagni chiedendo libri e materiale in prestito.

ARTICOLO 5: Durante il pomeriggio non è in alcun modo possibile richiedere alcuna fotocopia.

ARTICOLO 6: E' severamente vietato l'utilizzo del cellulare. I cellulari verranno consegnati al docente, custoditi all'interno dell'aula e riconsegnati al termine delle lezioni. Si ricorda ad alunni e genitori che in caso di necessità la scuola provvederà ad avvisare la famiglia tramite la Segreteria o il docente stesso.

SANZIONI DISCIPLINARI

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa, tendono al rafforzamento del senso di responsabilità o al ripristino dei rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Le sanzioni disciplinari che possono essere inflitte sono le seguenti:

- Richiamo verbale da parte del docente presente al doposcuola;
- Richiamo formale della Coordinatrice Didattica la mattina successiva con comunicazione telefonica alla famiglia;
- Rimprovero con nota scritta su un apposito registro ed inviata via mail dalla Coordinatrice Didattica la mattina successiva;
- Convocazione dei genitori ed eventuale sospensione dal servizio di doposcuola.

Un caso a parte è costituito dagli alunni presenti al doposcuola che dichiarano continuamente di non aver nulla da fare, di aver già terminato i compiti o ancora di essere d'accordo con i genitori per eseguire i compiti facendosi aiutare da loro.

Gli alunni che sosterranno queste affermazioni ripetutamente saranno segnalati alle famiglie ed eventualmente sospesi dal doposcuola.



Maddalena di Canossa



L'osservanza attenta e responsabile del Regolamento Scolastico contribuirà a creare un clima di serenità e di studio e la scuola diverrà luogo dove ci si accoglie, si impara, si cresce, ci si rispetta e ci si vuol bene.