



Istituto Paritario “Maddalena di Canossa”
Corso Garibaldi, 60 – 27100 Pavia (PV)
Tel. 0382/ 25390 - 24306 – Fax 0382/ 306029
E-mail canpavia@fdcc.org Pec : canossianepv@pec.it



Pavia, 17 marzo 2014

Prot. N.19/Ist'14

NOTE SCUOLA 2014-2015

Gent. mi Genitori,

si comunicano le indicazioni operative riguardo la Dote Scuola per il prossimo anno scolastico.

Le domande devono essere presentate **dalle ore 12,00 del 20 marzo alle ore 12,00 del 22 maggio 2014**. La compilazione, l'inoltro e la gestione delle domande avvengono esclusivamente in via informatica sul sito **www.istruzione.regione.lombardia.it**.

La domanda può essere compilata e presentata anche presso il Comune di residenza, in caso di studenti che frequenteranno la scuola statale; o presso la Scuola paritaria dove lo studente frequenterà.

La domanda è redatta sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La Regione si riserva la possibilità di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci la dote verrà revocata e applicate le sanzioni previste e, ove vi siano gli estremi, è prevista anche la relativa denuncia penale per falsa dichiarazione.

La conferma dell'avvenuto esito di ammissione alla dote avverrà attraverso un sms oppure attraverso un messaggio di posta elettronica rispettivamente al numero di cellulare o all'indirizzo e-mail dichiarati nella domanda.

Per qualsiasi informazione di carattere generale è possibile rivolgersi agli Spazi-Regione di Regione Lombardia, oppure al numero verde 800-318318 o ancora inviando una mail a dotescuola@regione.lombardia.it.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Procedura per la corretta compilazione della domanda

1) Registrazione

Prima di procedere alla compilazione della domanda è necessario registrarsi per ricevere, tramite mail, le credenziali di accesso.

Qualora il cittadino fosse già registrato può utilizzare le credenziali in suo possesso, ricordando l'ultima password utilizzata; in tal caso compariranno i propri dati della domanda dell'anno precedente che dovranno essere opportunamente aggiornati.

2) Compilazione della domanda

Una volta effettuata la registrazione e ricevute le credenziali via e-mail, è possibile accedere al sistema e compilare la domanda seguendo le istruzioni contenute nella “Guida per la compilazione on line”.

Dopo avere concluso la fase di compilazione e aver confermato i dati inseriti, occorre stampare o salvare la “Dichiarazione Riassuntiva”.

3a) Sottoscrizione della domanda con firma digitale

La Dichiarazione Riassuntiva salvata sul PC, che comprende, in caso di più figli, le domande di dote per tutti i figli del nucleo familiare, deve essere sottoscritta da parte del dichiarante con firma digitale per coloro che sono in possesso della CRS, del PIN e del lettore di smart card o di altra carta con funzionalità di Firma digitale.

3b) Sottoscrizione della domanda con firma autografa

Coloro che non possiedono carte abilitate alla firma digitale devono stampare la Dichiarazione Riassuntiva e recarsi presso il Comune di residenza nel caso di richiesta della componente "Contributi per l'acquisto dei libri di testo e/o dotazioni tecnologiche" oppure recarsi presso la scuola paritaria, nel caso di richiesta della componente Buono scuola e Disabilità per sottoscrivere la domanda e consegnarla unitamente alla copia della Carta di Identità in corso di validità.

4) Protocollo e trasmissione della domanda

Al termine della procedura di firma digitale, occorre allegare il file firmato all'interno del sistema e procedere alla protocollazione della domanda.

In caso di firma autografa per protocollare la domanda occorre rivolgersi al Comune di residenza o alla Scuola paritaria che provvederanno alla trasmissione telematica delle domande e alla relativa protocollazione nel sistema regionale.

La protocollazione è essenziale ai fini dell'ammissibilità della domanda. E' necessario farsi rilasciare e conservare copia della domanda protocollata, che attesta il corretto completamento della procedura, al fine di evitare future contestazioni. In assenza della protocollazione, la domanda si considera inesistente.

**TUTTE LE DICHIARAZIONI RIASSUNTIVE VANNO CONSEGNATE IN SEGRETERIA
DIDATTICA ENTRO IL TERMINE DEL 22 MAGGIO 2014 PER VERIFICARE LA
CORRETTA PROTOCOLLAZIONE IN CASI DI FIRMA DIGITALE O PER PROCEDERE
ALLA PROTOCOLLAZIONE IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA.**

PRECISAZIONI

È possibile verificare il valore del proprio Indicatore ISEE sul sito dell'INPS all'interno del quale si può procedere alla simulazione del calcolo sulla base della situazione economica familiare in modo da verificare preventivamente il rispetto dei valori ISEE previsti nel presente Avviso. Resta comunque inteso che la certificazione ISEE va sempre richiesta presso uno degli enti competenti (Comuni, CAF, INPS ecc.)

Si precisa che i voucher devono essere utilizzati entro la scadenza inderogabile del 30/06/2015, non sono cedibili, né commerciabili, né convertibili in denaro.

COMPONENTE "BUONO SCUOLA"

*per gli studenti frequentanti scuole paritarie o statali
che applicano una retta d'iscrizione e frequenza*

1. CHI PUO' PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda può essere presentata da uno dei genitori o dagli altri soggetti che eventualmente rappresentino lo studente per il quale si sostengono le spese. Per soggetti che rappresentano il minore si intendono tutti coloro, persone fisiche e giuridiche, ai quali il minore è affidato con atto del Tribunale dei Minorenni, ovvero, coloro che esercitano i poteri connessi con la potestà genitoriale in relazione agli ordinari rapporti con l'istituzione scolastica (ex art. 5, comma 1, lettera L, L. 149/01).

Lo studente, se maggiorenne, può presentare personalmente la domanda unitamente alla certificazione ISEE della famiglia, in corso di validità.

La richiesta può essere presentata esclusivamente da nuclei familiari residenti in Lombardia per ogni figlio iscritto nell'a.s. 2014/2015 a corsi ordinari di studio presso scuole primarie, secondarie di 1° grado, secondarie di 2° grado paritarie o statali con retta di frequenza, aventi sede in Lombardia oppure aventi sede nelle regioni limitrofe, purché lo studente pendolare, al termine delle lezioni, rientri quotidianamente alla propria residenza.

Il nucleo familiare richiedente deve avere una certificazione **ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), in corso di validità all'atto di presentazione della domanda, rilasciata ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 109 e s. m. dagli Enti competenti (Comuni, Uffici INPS, Centri di assistenza fiscale – C.A.F., ecc.), **inferiore o uguale a € 38.000,00**. Si precisa che la certificazione ISEE, ai sensi della legge vigente, ha validità di un anno solare dalla data in cui è stata rilasciata. *In attesa dell'approvazione delle modalità attuative della nuova certificazione ISEE, approvata con il DPCM 159/2013, restano in vigore le indicazioni del D. LGS 109/98. Pertanto si ritiene valida la certificazione ISEE della quale si è in possesso, se ancora in corso di validità.*

2. AMMONTARE DELLA COMPONENTE “BUONO SCUOLA”

Agli aventi diritto verrà riconosciuta una dote per ciascun figlio beneficiario, secondo la seguente tabella in relazione alle fasce economiche di appartenenza e all'ordine e grado di scuola frequentata:

ISEE	Scuola Primaria	Scuola Secondaria di 1° grado	Scuola Secondaria di 2° grado
0 – 8.000	€ 550	€ 1.600	€ 2.000
8.001-16.000	€ 450	€ 1.300	€ 1.600
16.001-28.000	€ 350	€ 1.100	€ 1.400
28.001-38.000	€ 200	€ 1.000	€ 1.200

Tali importi sono erogati sotto forma di voucher (buoni virtuali/elettronici) da utilizzare on-line su una piattaforma appositamente realizzata e da spendere a favore della scuola frequentata entro la scadenza inderogabile del 30/06/2015.

Nel caso in cui le domande ammissibili risultino superiori allo stanziamento previsto in bilancio, si procede alla redazione di un elenco dei beneficiari in ordine crescente con riferimento ai requisiti ISEE.

COMPONENTE “CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO E/O DOTAZIONI TECNOLOGICHE”

per gli studenti frequentanti le scuole statali, paritarie e le Istituzioni formative accreditate

1. CHI PUO' PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda per la Dote scuola - componente “Contributi per l'acquisto dei libri di testo e/o dotazioni tecnologiche”- può essere presentata da uno dei genitori o dagli altri soggetti che eventualmente rappresentino lo studente per il quale si sostengono le spese. Per soggetto che rappresenta il minore si intende la persona fisica o giuridica a cui il minore è affidato con atto del Tribunale dei Minorenni o che esercita i poteri connessi con la potestà genitoriale in relazione ai rapporti con l'istituzione scolastica (ex art. 5, comma 1, lettera l), L. 149/01).

La richiesta può essere presentata esclusivamente dai nuclei familiari residenti in Lombardia per ogni figlio iscritto nell'a.s. 2014/2015 a:

- corsi ordinari di studio presso scuole secondarie di 1° grado (classi I, II e III) e secondarie di 2° grado (classi I e II), statali e paritarie aventi sede in Lombardia o in regioni confinanti purché lo studente pendolare, al termine delle lezioni, rientri quotidianamente alla propria residenza;
- percorsi di istruzione e formazione professionale (classi I e II) erogati in assolvimento dell'obbligo scolastico dalle Istituzioni formative accreditate al sistema di istruzione e formazione professionale regionale, aventi sede in Lombardia o in regioni confinanti purché lo studente pendolare, al termine delle lezioni, rientri quotidianamente alla propria residenza.

Il nucleo familiare richiedente deve avere una certificazione **ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), in corso di validità all'atto di presentazione della domanda, rilasciata ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 109 e s. m. dagli Enti competenti (Comuni, Uffici INPS, Centri di assistenza fiscale – C.A.F., ecc.), **inferiore o uguale a € 15.458,00**. Si precisa che la certificazione ISEE, ai sensi della legge vigente, ha validità di un anno solare dalla data in cui è stata rilasciata.

In attesa dell'approvazione delle modalità attuative della nuova certificazione ISEE, approvata con il DPCM 159/2013, restano in vigore le indicazioni del D. LGS 109/98. Pertanto si ritiene valida, a tutti gli effetti, la certificazione ISEE della quale si è in possesso, se ancora in corso di validità.

2. AMMONTARE DELLA COMPONENTE “CONTRIBUTO PER I LIBRI DI TESTO E/O DOTAZIONE TECNOLOGICA”

Agli aventi diritto verrà riconosciuta una dote per ciascun figlio beneficiario, secondo la seguente tabella in relazione alle fasce economiche di appartenenza e all'ordine e grado di scuola frequentata:

ISEE	Scuola Secondaria di 1° grado (I, II e III anno)	Scuola Secondaria di 2° grado (I e II anno)	Istruzione e Formazione Professionale (I e II anno)
0 - 5.000	€ 120	€ 240 €	€ 120
5.001 - 8.000	€ 110	€ 200	€ 110
8.001 - 12.000	€ 100	€ 160	€ 100
12.001 - 15.458	€ 90	€ 130	€ 90

Tali importi vengono erogati sotto forma di un pacchetto di voucher (buoni cartacei o elettronici) intestato al beneficiario spendibili presso una rete distributiva di beni (libri di testo e dotazioni tecnologiche) individuata dall'Ente gestore del servizio selezionato con gara ad evidenza pubblica, il cui elenco è pubblicato sul sito di Regione Lombardia. Si precisa che i voucher devono essere utilizzati entro la scadenza inderogabile del 30/06/2015.

Nel caso in cui le domande ammissibili risultino superiori allo stanziamento previsto in bilancio, si procede alla redazione di un elenco dei beneficiari in ordine crescente con riferimento ai requisiti ISEE.

COMPONENTE “DISABILITA’ ”

per gli studenti frequentanti scuole paritarie

1. CHI PUO’ PRESENTARE LA DOMANDA

Lo studente iscritto presso una scuola paritaria di qualunque grado, nel caso in cui sia portatore di handicap con certificazione rilasciata dall’ASL di competenza, a seguito degli appositi accertamenti collegiali previsti dal DPCM 23/02/2006, n. 185 e dalla DGR 2185/2011, potrà richiedere un contributo fino ad un valore massimo di € 3.000,00 per spese connesse al personale insegnante impegnato in attività didattica di sostegno, indipendentemente dal valore della certificazione ISEE.

Nel caso in cui le domande ammissibili risultino superiori allo stanziamento previsto, il contributo spettante ai beneficiari potrà subire una riparametrazione in riferimento al rapporto tra domande ammissibili e disponibilità di stanziamento.

Tali buoni potranno essere utilizzati solo per le finalità di cui sopra e saranno erogati sotto forma di voucher (buoni virtuali/elettronici) da utilizzare on line su una piattaforma appositamente realizzata e da spendere a favore della scuola frequentata. Si precisa che i voucher devono essere utilizzati entro la scadenza inderogabile del 30/06/2015.

MODIFICA E/O INTEGRAZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE

E’ possibile effettuare specifiche modifiche e/o integrazioni alla domanda regolarmente presentata entro i termini previsti solo ed esclusivamente per segnalare eventuali errori materiali o che potrebbero incidere sull’ammontare del beneficio. A titolo esemplificativo, si riportano alcuni casi in cui è possibile procedere alla modifica e/o all’integrazione delle domande: ad es. telefono, mail o indirizzo del richiedente, ciclo scolastico, valore ISEE e/o data di scadenza della certificazione, aggiunta figlio, denominazione scuola, anche nel caso di cambio della scuola ecc..

Le modifiche e/o integrazioni delle domande dovranno essere effettuate esclusivamente in via informatica sul sito: www.istruzione.regione.lombardia.it, utilizzando l’apposita sezione denominata “Modifica domanda”. Tali modifiche dovranno essere operate a partire dal 9 giugno 2014 ore 12.00 fino al termine inderogabile delle ore 17.00 del 30 giugno 2014. Il termine per la modifica/integrazione della domanda, è da considerarsi perentorio. La modifica/integrazione può essere compilata e presentata anche presso il Comune di residenza o la Scuola paritaria

1. COME SI COMPILA LA MODIFICA DELLA DOMANDA

Per compilare la modifica della domanda bisogna accedere alla modulistica on-line dall’apposito link <http://www.scuola.dote.regione.lombardia.it> utilizzando l’apposito tasto “Modifica domanda”. A tal fine è stata prevista un’apposita sezione nella Guida per la compilazione on line, rispetto alla compilazione delle modifiche.

Procedura per la modifica della domanda

Prima di procedere alla modifica, è necessario accedere alla domanda già presentata, servendosi delle stesse credenziali di accesso già utilizzate per la compilazione della domanda: in tal caso compariranno tutti i dati della richiesta già presentata sui quali sarà possibile intervenire per apportare le modifiche e/o integrazioni.

Per le modalità operative con cui effettuare la stampa, il salvataggio, la sottoscrizione e la protocollazione della domanda si rimanda a quanto scritto nelle pagine 1 e 2.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DOPO IL TERMINE

I termini di presentazione della domanda sono da considerarsi perentori. E' possibile presentare una domanda di dote scuola dopo la data di scadenza, in formato cartaceo, solo ed esclusivamente nei seguenti casi:

1. cambio scuola da statale o da Istituzione formativa accreditata a scuola paritaria o viceversa, avvenuto dopo la data del 22 maggio 2014, nel caso in cui il richiedente, prima di tale data, non fosse in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione al contributo e non abbia presentato domanda nei termini previsti.
2. nuova residenza in Regione Lombardia dopo la data del 22/05/2014 per i nuclei familiari che arrivano da fuori Regione;
3. certificazione di disabilità rilasciata dall'ASL di competenza, a seguito degli appositi accertamenti collegiali previsti dal DPCM 23/02/2006, n. 185 e dalla D.G.R. 2185/2011, dopo la data del 22 maggio 2014;

Tali domande dovranno essere presentate entro il termine inderogabile delle ore 12.00 del 30 settembre 2014 nel caso di nuova residenza, ed entro il termine inderogabile delle ore 12.00 del 27 novembre 2014 nei casi previsti dal punto 1 e 3. Le domande dovranno essere trasmesse- in formato cartaceo - secondo l'apposita modulistica reperibile presso la segreteria della scuola e scaricabile dal sito al seguente nr. di fax 02/3936123.

Per le famiglie sprovviste di pc o del collegamento ad internet la Segreteria Didattica è disponibile per la compilazione della domanda. Per motivi organizzativi si invitano i genitori a fissare un appuntamento, telefonando al numero 0382/539553 dal lunedì al venerdì (08.00-12.00).

Il genitore deve presentarsi munito dei seguenti documenti:

- credenziali di accesso (se già registrati);
- carta CRS (con il PIN) del genitore richiedente;
- codice fiscale del genitore dichiarante e del figlio/i;
- certificazione ISEE in corso di validità;
- eventuale certificazione ASL attestante la disabilità dell'alunno/a con data rilascio;
- fotocopia del documento d'identità del genitore dichiarante.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

LA DIREZIONE



Marta Angela Merli